

DATENSCHUTZINFORMATION
für Kunden, Interessenten und Lieferanten (kurz Partner) der
SPV Druck GmbH

1)	Verarbeitungstätigkeit	Verkauf von Druckprodukten, Software web to print; Dienstleistung für die Lagerung und Verteilung von Kundenware	
2)	Verantwortlicher	SPV Druck GmbH Sitz: Bockfließer Straße 60-62, 2214 Auersthal Tel: 01 / 905 99 49-0 E-Mail: info@spvdruck.at	
3)	Kontaktdaten des Datenschutzkoordinators	SPV Druck GmbH z.H. Datenschutzkoordinator Bockfließer Straße 60-62, 2214 Auersthal E-Mail: datenschutz@spvdruck.at	
4)	Zwecke der Datenverarbeitung • auf der Rechtsgrundlage der Vertragserfüllung oder -vorbereitung	a)	Verkauf von Druckprodukten, Software für web to print; Dienstleistung für die Lagerung und Verteilung von Kundenware
		b)	Bereitstellung von Kommunikationskanälen für die Kundendaten unserer Partner
5)	Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung	<p>1) Es werden nur Geschäfte mit Unternehmen, für die das Geschäft zum Betrieb ihres Unternehmens gehört (KSchG § 1) getätigt. Geschäfte mit Verbrauchern gem. KSchG § 1 werden nicht durchgeführt. Ein Unternehmen im Sinne des KSchG § 1 Abs. 1 Z 1 ist jede auf Dauer angelegte Organisation selbständiger, wirtschaftlicher Tätigkeit, mag sie auch nicht auf Gewinn gerichtet sein. Juristische Personen des öffentlichen Rechts gelten immer als Unternehmer. Dazu zählen: Alle Unternehmen mit einer UID-Nummer, Einpersonen-Unternehmen, Freiberufler, Kunden aus dem öffentlichen Sektor, nachgelagerte öffentliche Stellen, Interessensvertretungen, Gewerkschaften, politische Parteien, Non-Profit-Organisationen, Spitäler und Labors.</p> <p>2) Angebote erstellen und Partneraufträge abwickeln</p>	
6)	Beschreibung der (überwiegenden) berechtigten Interessen zu Zwecken • der Datenverarbeitung im Konzern	Das Unternehmen ist Teil einer Unternehmensgruppe. Zur Erfüllung seiner umfangreichen Verpflichtungen bedient sich das Unternehmen in arbeitsteiliger Weise auch der konzernverbundenen Unternehmen. Daran hat das Unternehmen ein überwiegendes berechtigtes Interesse (Erwägungsgrund 48 der DSGVO) .	
7)	Bewertungen von persönlichen Aspekten des Partner („Profiling“)	Von Seiten des Unternehmens wird keine Form des Profilings betrieben.	
8)	Pflicht zur Bereitstellung von Daten	Den Partner trifft die Obliegenheit, eine aktuelle Zustelladresse bereitzustellen, widrigenfalls eine Zustellung der bestellten Ware nicht durchgeführt werden kann.	

9)	Automatisierte Entscheidungsfindung	Der Partner unterliegt <u>keiner</u> automatisierten Entscheidung, die ihm gegenüber rechtliche Wirkung entfaltet.	
10)	Verarbeitete Datenarten	Vom Partner bekannt gegeben	Vom Unternehmen zusätzlich erhoben
		Vor- und Nachname	Rating
		Unternehmensanschrift	Zahlungskonditionen
		Telefon- und Telefaxnummer(n)	Zahlungsverhalten
		E-Mail Adresse(n)	
		Anrede	
		Titel	
		Position im Unternehmen	
		Branche	
		Reklamationen	
		Kurzzeichen	
		UID-Nummer	
		Firmenbuchnummer	
		Abweichende Lieferadresse	
		Abweichende Rechnungsadresse	
		Abweichender Lieferempfänger	
11)	Datenquellen (soweit nicht vom Partner erhoben)	Quelle	Datenarten
		KSV1870 Information GmbH Wagenseilgasse 7, A-1120 Wien	Bonitätsauskunft, Datum Bonitätsauskunft, Umsatz, Anzahl Mitarbeiter, Firmenbuchnummer
12)	Externe Empfänger von Daten	Konzernunternehmen	Auftragsverarbeiter
		Rechnungswesen- und IT-Dienstleister	Kategorien externe wirtschaftliche Dienstleister:
		Riedeldruck GmbH, Bockfließer Straße 60-62, 2214 Auersthal	Steuerberater/Wirtschaftsprüfer
			Rechtsanwälte
			Banken und Zahlungsdienstleister
			Beauftragte Subunternehmer
			Post-/Transportdienstleister
		Alle externen Empfänger können in Bezug auf datenschutzrechtliche Fragestellungen einheitlich über die SPV Druck GmbH, bzw. dessen Datenschutzkoordinator angeschrieben und erreicht werden.	
13)	Drittstaatstransfer	Es werden keine Daten in Drittstaaten übermittelt.	
14)	Speicherdauer	Rechnungsdaten werden vom Unternehmen noch 7 Jahre nach Vertragsbeendigung (gesetzliche Aufbewahrungspflicht von Rechnungsdaten) gespeichert und danach (jedenfalls der Personenbezug) gelöscht. Im Sinne der Datenminimierung halten wir uns an die gesetzlichen Speicher- und Aufbewahrungspflichten: https://www.wko.at/service/wirtschaftsrecht-gewerberecht/eu-dsgvo-speicher-und-aufbewahrungsfristen.html	
15)	Rechte des Partners	Grundlage	Inhalt
		Art. 15 DSGVO „Auskunft“	Der Partner hat das Recht, Auskunft darüber zu verlangen, ob personenbezogene Daten von ihm verarbeitet werden.
		Art. 16 DSGVO „Berichtigung“	Der Partner hat das Recht, unverzüglich die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten oder deren Vervollständigung zu verlangen.

		Art. 17 DSGVO „Löschung“	Der Partner hat das Recht, zu verlangen, dass die personenbezogenen Daten unverzüglich gelöscht werden, sofern die in Art. 17 Abs. 1 DSGVO genannten Gründe erfüllt sind.
		Art. 18 DSGVO „Einschränkung“	Der Partner hat das Recht zu verlangen, dass die Verarbeitung der personenbezogenen Daten eingeschränkt wird, sofern die in Art. 18 Abs. 1 DSGVO genannten Gründe erfüllt sind.
		Art. 21 DSGVO „Widerspruch“	Widerspruch Direktwerbung: Der Partner hat das Recht, jederzeit Widerspruch gegen die Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten zum Zwecke der Direktwerbung einzulegen.
		Art. 20 DSGVO „Datenübertragbarkeit“	Der Partner hat das Recht, seine personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten.
16)	Beschwerderecht	Art. 77 DSGVO	Jeder Partner hat das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde, wenn er der Ansicht ist, dass die Verarbeitung der ihn betreffenden personenbezogenen Daten gegen diese Verordnung verstößt.
17)	Aufsichtsbehörde	Österreichische Datenschutzbehörde Wickenburggasse 8, 1080 Wien Tel. +43 1 52 152-0 E-Mail: dsb@dsb.gv.at	